

### Anlage 3 - Antrag auf Festsetzung der Trennungsschädigung (TE) bei täglicher Rückkehr

Name, Vorname	Amts- oder Dienstbezeichnung	Telefon
Dienststelle (Ausbildungsstelle)	Personalnummer	Geburtsdatum
Bankverbindung (Bezügekonto): <input type="checkbox"/> wie bisher <input type="checkbox"/> Änderung ab:	IBAN	Kreditinstitut
Zeitraum der gesamten dienstlichen Maßnahme bis	Abrechnungszeitraum der TE bis	EPOS SAP-Geschäftspartner-Nr.
Festsetzung der TE aufgrund <input type="checkbox"/> der Bewilligung vom . <input type="checkbox"/> der folgenden Fortbildungsveranstaltung in dienstlichem Interesse:		
<input type="checkbox"/> Ich habe am eine Abschlagszahlung in Höhe von € erhalten.		
Haben sich Änderungen gegenüber den für die Bewilligung der Trennungsschädigung maßgeblichen Verhältnissen ergeben? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja		

1. Fahrten zwischen Wohnung in und neuer Dienststelle an Arbeitstagen
- mit regelmäßig verkehrenden Beförderungsmitteln (mögliche Fahrpreismäßigungen sind zu berücksichtigen):
- Monatskarte (2. Kl.) = €
  - [bitte auswählen] (2. Kl.) je € = €
- mit einem privaten Kraftfahrzeug  
Entfernung zwischen Wohnung und Dienststelle km

2. Kalendertage, an denen Sie am Dienort tätig waren (≠ mobiles Arbeiten):

Kalendertag	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	
Tätigwerden am DO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. - nur auszufüllen beim Erstantrag auf Festsetzung der TE für diese dienstliche Maßnahme -

Ein Ausfüllen dieser Spalten, ist <b>nur für die ersten 7 Tage der dienstlichen Maßnahme</b> erforderlich.	Kalender-tag	Abwesenheit von der Whg > 8 Std.	Parkkosten (max. 10 €/5 € pro Tag)	Tage mit einer Dienstreise > 8 Std.	mindestens eine unentgeltl. zur Vfg. gestellte Mahlzeit	Fahrkosten für die 1.Kl. wegen GdB ≥ 50 und Merkz. G, aG, GI, BI, Tbl od. H
		<input type="checkbox"/>	€	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	€
		<input type="checkbox"/>	€	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	€
		<input type="checkbox"/>	€	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	€
		<input type="checkbox"/>	€	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	€
		<input type="checkbox"/>	€	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	€
		<input type="checkbox"/>	€	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	€
		<input type="checkbox"/>	€	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	€
Summe			€			€

4. - nur auszufüllen, wenn Umzugskostenvergütung zugesagt ist -

- Ich bin nach wie vor uneingeschränkt bereit, an meinen neuen Dienort/Einzugsgebiet umzuziehen.
- Ich bin nicht mehr bereit umzuziehen.
- Ich bin zwar grundsätzlich umzugsbereit, aber bis zum aus folgenden persönlichen Gründen an einem Umzugs gehindert: [bitte auswählen]
- Umzug nach:
- Umzug begonnen am:

Ich versichere die Richtigkeit meiner Angaben.

\_\_\_\_\_ Datum

\_\_\_\_\_ Unterschrift

----- Nur von der Festsetzungsstelle auszufüllen -----

### Festsetzung der Trennungschädigung bei täglicher Rückkehr

	Betrag in €
Fahrkostenerstattung	
Wegstreckenentschädigung km x 25 Ct x Tage	
Anwendung des Höchstbetrages i.H.v. 400 €/200 € (§ 3 Abs. 2) ggf. anteilig, wenn die Maßnahme keinen vollen Monat dauert: Tage / 30 Tage x 400 € =	
<b>Zwischenergebnis</b>	
Verpflegungszuschuss 1 Tag/e (max. 7) abzgl. 1 Tag/e mit Anspr. TG, oder unentgelt. Mahlz. = 1 Tag/e (max. 7) x 4 €	
Parkkosten (für die ersten 7 Tage der dienstlichen Maßnahme)	
<b>Die Trennungschädigung wird festgesetzt auf</b>	
abzgl. Abschlagszahlung i.H.v. € =	

Rechnerisch richtig:

Sachlich richtig:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_