**Antrag auf Genehmigung einer Dienstreise**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Antragsteller/in (Name, Vorname) | | | | | | | | | Telefon dienstl. | | |
| Reiseziel (Anschrift) | | | | | | | | | | | |
| Zweck der Dienstreise | | | | | | | | | | | |
| □ Die Dienstreise ist notwendig und kann nicht in digitaler Form durchgeführt werden | | | | | | | | | | | |
| An der Dienstreise sollen außerdem teilnehmen (Name, Vorname) | | | | | | | | | | | |
| Antrittstag | Beginn Dienstgeschäft | | | | | Ende Dienstgeschäft | | | | Voraussichtliche Rückkehr | |
| Notwendigkeit einer  □ Vorübernachtung  □ Nachübernachtung | | | |  | | | | | | | |
| Bei mehrtägigen Dienstreisen:  □ tägliche Rückkehr  □ auswärtiges Verbleiben | |  | | | | | | | | | |
| Die Dienstreise soll ausgeführt werden  □ mit regelmäßig verkehrenden Beförderungsmitteln  □ Bus/Bahn  □ Flugzeug | | | | | | | □ regelmäßg verkehrende Beförderungsmittel  stehen nicht zur Verfügung | | | | |
| Ich besitze ein(e) | | | | | | | |  | | | |
| □ Monats-/Jobticket | | □ Bahncard 25 | | | | | | □ Bahncard 50 | | | □ Bahncard 100 |
| □ mit Dienstwagen | | | | | □ Dienstwagen steht nicht zur Verfügung | | | | | | |
| □ mit privatem Kraftfahrzeug/zweirädrigem Kraftfahrzeug | | | | | | | | | | | |
| □ als Mitreisende/r im Kraftfahrzeug der/des | | | | | | | | | | | |
| □ mit privatem Fahrrad | | | | | | | | | | | |
| **Begründung/Bemerkung** | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | | | |
| Ort, Datum | | | Unterschrift | | | | | | | | |

**Dienstreisegenehmigung**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ………………………………………..  Schule | ……………………………………  Ort | ………………………….  Datum |

Genehmigung durch Schulleitung bzw. Schulaufsicht:

□ Die Dienstreise ist notwendig und kann nicht in digitaler Form durchgeführt werden

□ Die Dienstreise wird antragsgemäß genehmigt.

□ Dienstunfallschutz wird gewährt. Reisekosten werden nicht erstattet.

□ Die Dienstreise wird mit der Maßgabe genehmigt, dass

□ ein regelmäßig verkehrendes Beförderungsmittel

□ ein Flugzeug

□ ein Dienstkraftfahrzeug

□ ein Taxi

zu benutzen ist.

□ Wegstreckenentschädigung wird nach § 5 Abs. 1 LRKG gewährt

□ für die Benutzung eines privaten Kfz 0,30 €.

□ für die Benutzung eines privaten zweirädrigen Kfz 0,20 €.

□ für die Benutzung eines privaten Fahrrades 0,20 €.

**Die Dienstreisegenehmigung bitte ich der Reisekostenrechnung beizufügen.**

………………………………………

Unterschrift